



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
COORDENAÇÃO DE QUÍMICA TECNOLÓGICA

**ATA DA 82ª REUNIÃO DE COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM  
QUÍMICA TECNOLÓGICA DO CEFET-MG CAMPUS NOVA SUÍÇA**

Ata aprovada na 83ª reunião do CQTEC, realizada em 24 de novembro de 2023 e publicada em <https://www.quimicacateducologica.br/cefetmg.br>

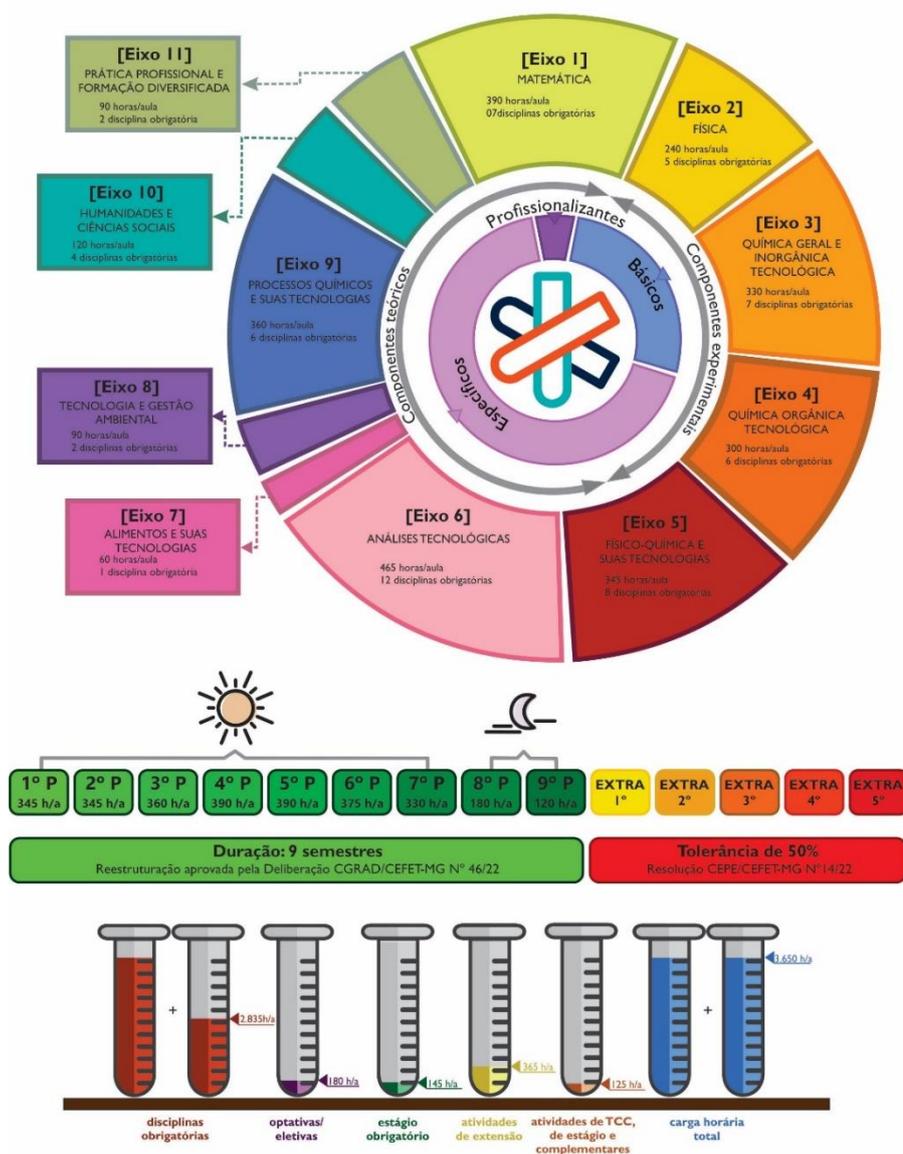
1 No vigésimo dia do mês de outubro de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e trinta  
2 minutos, utilizando o sistema de conferência da plataforma MS Teams®, foi realizada a  
3 82ª reunião, ordinária, do Colegiado do curso de graduação em Química Tecnológica,  
4 CQTEC. Foram convocados os membros titulares e convidados os suplentes, eleitos para  
5 a gestão no biênio 2023-2024, conforme artigo 5º, inciso I do Regulamento dos  
6 Colegiados de Cursos de Graduação, aprovado pela Resolução CEPE-11/22 de 10 de  
7 agosto de 2022. Estiveram presentes, os professores: **Janice Cardoso Pereira Rocha**  
8 (presidente), **Esther Maria Ferreira Lucas** (vice-presidente), **Cleverson Fernando**  
9 **Garcia** (suplente), **Ívina Paula de Souza** (titular), **Márcio Silva Basílio** (titular) e  
10 **Wanderley dos Santos Roberto** (titular). A prof. **Flávia Augusta Guilherme Gonçalves**  
11 **Rezende** (titular), a prof. **Sandra Mara Alves Jorge** (titular), a prof. **Tatiana Leal**  
12 **Barros** e as discentes **Ana Carolina Resende Rodrigues** (titular) e **Carolina Zulle**  
13 **Vitorino** (suplente) justificaram a ausência. Assim, contou-se com a representatividade  
14 de cinco dos seus treze membros e totalizando cinco votos. A prof. **Janice Rocha** abriu  
15 os trabalhos submetendo a pauta para aprovação que foi composta pelos seguintes itens:  
16 (1) Aprovação da ata da 81ª reunião; (2) Apresentação dos trabalhos da Comissão que  
17 está revisando as norma de elaboração de TCC I e II, de acordo com a (Portaria  
18 Administrativa CQTEC/DIRGRAD/CEFET-MG no 1, de 16 de julho de 2023); (3)  
19 Apresentação da proposta de atualização da tabela de pontuação das Atividades  
20 Complementares; (4) Deliberação sobre percentuais de migração (60% <CH< 80%),  
21 equivalência de disciplinas, aproveitamento de disciplinas como optativas e  
22 complementação de estudos, à luz da Resolução CEPE nº 8/23 de 9 de outubro de 2023;  
23 (5) Aprovação dos Planos de Ensino de disciplinas do Eixo 7 e (6) Informes. Após a  
24 aprovação da pauta por unanimidade, a prof. Janice Rocha submeteu para aprovação a ata  
25 da 81ª reunião do CQTEC que foi aprovada com correções na redação. Na sequência, o  
26 prof. **Cleverson Garcia** representando a Comissão, nomeada pela Portaria  
27 Administrativa CQTEC/DIRGRAD/CEFET-MG nº 1, de 16 de julho de 2023, que tem  
28 como objetivo revisar o Manual de Elaboração de TCC I e II, bem como a Resolução  
29 CQTEC 2/15 que apresenta as normas regimentais para essas atividades, apresentou o  
30 documento que está sendo desenvolvido junto com a prof. **Flávia Rezende** e a assistente  
31 administrativa do Departamento de Química, **Carolina Fraga**. Esse documento consiste  
32 na minuta da Resolução CQTEC que descreverá as novas normas e uma proposta de  
33 manual para as atividades de TCC I e TCC II. Em seguida, o prof. **Cleverson Garcia**  
34 discorreu sobre a proposta de atualização da tabela de pontuação das Atividades  
35 Complementares. O professor mostrou o trabalho que foi desenvolvido já no formato  
36 finalizado para ser inserido no sítio eletrônico do curso de graduação em Química  
37 Tecnológica e esclareceu que as informações referentes às atividades complementares

38 foram atualizadas, de acordo com a Resolução CGRAD 10/22, de 9 de agosto de 2022, o  
39 docente também apresentou o fluxo do procedimento de envio da documentação  
40 comprobatória por parte dos discentes. A proposta foi elogiada pelos membros do CQTEC  
41 e o prof. **Cleverson Garcia** informou que ainda realizaria alguns ajustes para a liberação  
42 do texto final. Logo após, a prof. **Janice Rocha** abordou sobre as deliberações da  
43 Resolução CEPE nº 8/23 de 09 de outubro de 2023 que diz respeito às normas de  
44 migração da matriz curricular pelos alunos, regularmente matriculados, ingressantes antes  
45 do ano letivo de 2023, Informando que essa resolução trata exclusivamente do percentual  
46 mínimo/máximo de carga horária cursada pelos discentes para a migração de matriz  
47 curricular que vai ser implementada efetivamente em 2024.1, além de tratar sobre o papel  
48 do Colegiado e do NDE (Núcleo Docente Estudantil) frente à análise dos dados e  
49 definição dos percentuais. Ainda, expôs que os Colegiados deverão deliberar até o fim do  
50 segundo semestre letivo de 2023, os percentuais de migração no intervalo entre que 60%  
51 e 80%, a ser aplicado a todos os estudantes do curso (Art.12). A partir de um estudo  
52 robusto apresentado pela coordenação do curso os participantes do CQTEC deliberaram  
53 unanimemente por não alterar os percentuais mínimos e máximos pré-estabelecidos pela  
54 Resolução CEPE 8/23. Ademais, a coordenadora pontuou que a citada resolução  
55 considera que os Colegiados deverão deliberar sobre a equivalência de disciplinas entre  
56 as matrizes, levando em consideração a possibilidade de aproveitamento de carga horária  
57 como optativas e complementação de estudos. Isso será aplicado caso haja alguma  
58 disciplina obrigatória cursada que seja aproveitada na nova matriz curricular. Esse estudo  
59 foi aprovado por unanimidade e será encaminhado para o NDE com o intuito de fornecer  
60 dados para que este possa avaliar melhor os impactos e os desdobramentos da migração,  
61 assim como de elaborar o Plano de Migração. O prof. **Márcio Basílio** lembrou ainda que  
62 um infográfico foi elaborado com objetivo de mostrar o plano de integralização da carga  
63 horária do curso e, certamente, deverá constar do Plano de Migração. Uma cópia do  
64 infográfico segue anexada a essa ata. O Plano de Migração, após ter sido construído pelo  
65 NDE será encaminhado e discutido novamente no CQTEC para a deliberação final e  
66 posterior divulgação. Para finalizar a pauta, a prof. **Janice Rocha** expôs que as discentes  
67 representantes do Colegiado, **Ana Carolina Resende** e **Carolina Zulle**, estão  
68 contribuindo na elaboração da Tabela de Equivalência de disciplinas pendentes para os  
69 aproximadamente 57 alunos que não migrarão de Matriz Curricular. Explicou que,  
70 excepcionalmente em 2024, o Departamento de Física oferecerá a disciplinas Física  
71 Experimental (MOFT) como equivalente a Física Experimental II e, nesse formato, será  
72 oferecida somente em 2024.1. Já a disciplina Física Experimental (EOFM) se equivalerá  
73 a Física Experimental I e será oferecida somente em 2024.2. A partir de 2025.1 as  
74 disciplinas não terão equivalência direta (1:1). A prof. **Janice Rocha** prosseguiu para a o  
75 ponto 5 da pauta referente à aprovação de Planos de Ensino, sendo três do Eixo 3  
76 (Química Geral Inorgânica e suas Tecnologias) e cinco do Eixo 7 (Alimentos e suas  
77 Tecnologias). Tais foram aprovados por unanimidade, sendo referentes aos componentes  
78 curriculares: (1) Tecnologia de Alimentos com o código G00TEAL0.01, 60 h/a; (2)  
79 Análise Sensorial, 45 h/a (código desatualizado); (3) Características, Análises e Estudo  
80 de Compostos Bioativos em Alimentos, 45 h/a (optativa - sem código); (4) Tecnologia de  
81 Frutas e Vegetais, 60 h/a (optativa - sem código); (5) Tecnologia de Panificação, 45 h/a  
82 (optativa - sem código), (6) Materiais Inorgânicos e suas Aplicações com o código  
83 G00MIAP0.01, 30 h/a, (7) Química de Coordenação com o código G00QUCO0.01, 60  
84 h/a e (8) Química de Coordenação Experimental com o código G00QCEX0.01, 45h/a.  
85 Por fim, no que concerne os informes da coordenação do curso, a coordenadora informou

86 sobre a participação dos discentes em eventos científicos, a criação de um perfil no  
 87 Instagram para a divulgação das atividades da Química Tecnológica em prol do  
 88 reconhecimento do curso e sobre as obras no Departamento de Química. Finalmente, o  
 89 dia 24 de novembro do presente ano foi definido para ser a data da próxima reunião  
 90 ordinária do ano letivo de 2023. Ainda foram previstas duas reuniões extraordinárias em  
 91 15 e 18 de dezembro, sendo a última presencial que além da pauta será um momento de  
 92 confraternização entre os membros do CQTEC. Não havendo mais nada a tratar, a sessão  
 93 foi encerrada às dezessete horas e trinta e seis minutos, eu **Camila Mayumi Miúra**,  
 94 estagiária da coordenação do curso de graduação em Química Tecnológica, lavrei a  
 95 presente ata que segue assinada, digitalmente e na próxima página, pela presidente e pelos  
 96 demais membros titulares e suplentes participantes desta 82ª reunião. Belo Horizonte, 20  
 97 de outubro de 2023.

## Química Tecnológica

### Plano de integralização de carga horária





Emitido em 20/10/2023

ATA Nº 9/2023 - CQTEC (11.51.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/11/2023 19:20 )

CLEVERSON FERNANDO GARCIA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DEQUI (11.55.09)  
Matrícula: ###504#8

(Assinado digitalmente em 25/11/2023 00:11 )

ESTHER MARIA FERREIRA LUCAS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEQUI (11.55.09)  
Matrícula: ###695#7

(Assinado digitalmente em 27/11/2023 14:50 )

IVINA PAULA DE SOUZA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DEQUI (11.55.09)  
Matrícula: ###157#2

(Assinado digitalmente em 24/11/2023 17:20 )

JANICE CARDOSO PEREIRA ROCHA  
COORDENADOR  
CQTEC (11.51.09)  
Matrícula: ###437#9

(Assinado digitalmente em 29/11/2023 09:00 )

MARCIO SILVA BASILIO  
CHEFE  
DEQUI (11.55.09)  
Matrícula: ###22#6

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 08:48 )

WANDERLEY DOS SANTOS ROBERTO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DF (11.56.10)  
Matrícula: ###918#1

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: **9**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **24/11/2023** e o código de verificação: **2b4c8fb379**