



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
COORDENAÇÃO DE QUÍMICA TECNOLÓGICA  
Telefone: 3319-7141 Fax: 3319-7142 e-mail: quimica@des.cefetmg.br

## **ATA DA 17ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO BACHARELADO DE QUÍMICA TECNOLÓGICA**

1 Aos treze dias do mês de abril de dois mil e dez, às catorze horas, na sala de Reuniões do  
2 Departamento de Química, foi realizada a 17ª Reunião do Colegiado do Curso de Química  
3 Tecnológica do CEFET-MG. A reunião foi presidida pelo professor Claudinei Rezende Calado,  
4 Coordenador do Curso de Química Tecnológica. Estiveram presentes os professores Adriana Akemi  
5 Okuma, Cleverson Fernando Garcia, Emerson Fernandes Pedroso, Janice Cardoso Pereira Rocha,  
6 representantes do Departamento de Química. O professor Claudinei Rezende Calado deu início à  
7 sessão, apresentando a proposta de inversão na pauta: a apresentação dos planos de ensino pelos  
8 coordenadores de eixo, item 2, e a análise destes pelos membros do Colegiado, item 3, serão  
9 realizados no final da reunião. A proposta foi aceita pelos demais membros do Colegiado. A  
10 professora Janice Cardoso Pereira Rocha propôs que os informes fossem apresentados no início das  
11 reuniões, proposta com a qual os demais membros do Colegiado concordaram. Dando início aos  
12 trabalhos, o professor Claudinei Rezende Calado apresentou os informes do Coordenador - **Avaliação**  
13 **Institucional**: visita do MEC ao CEFET-MG prevista para este semestre, sendo que a data deverá ser  
14 divulgada até maio; - **Currículo dos professores**: deverá ser atualizado semestralmente; - **Site do**  
15 **Curso**: os professores poderão solicitar a divulgação de informações pertinentes, mediante o contato e  
16 a autorização do coordenador. Na oportunidade, a professora Janice informou que a proposta de pesos  
17 no **Processo Seletivo**, apresentada pelo Colegiado do Curso de Química Tecnológica, foi aprovada no  
18 Conselho de Graduação e no CEPE e, portanto, já consta no Edital de 2010. **Leitura da Ata** da 16ª.  
19 Reunião do Colegiado do Curso de Química Tecnológica: a professora Janice solicitou o registro do  
20 professor Cleverson como responsável pela realização do levantamento dos créditos de Atividades  
21 Complementares a serem aproveitados pelos alunos formandos. **Outros assuntos tratados**: –  
22 **Comissão da Mostra da Graduação**: foi deliberado pelos membros do Colegiado que a comissão  
23 será constituída pelos professores Patterson Patrício de Souza e Adriana Akemi Okuma e pelos  
24 discentes Fernando Suarez e Débora Ribeiro Lopes; - **Situação do aluno Thiago de Bastos**: foi  
25 proposta pelos membros do Colegiado que o Coordenador faça a solicitação do processo à Seção de  
26 Registro Escolar (SRE) para averiguação – **Reserva de livros**: o coordenador relatou que os alunos  
27 solicitaram providências para solucionar os problemas de reserva de livros na Biblioteca do Campus I,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
COORDENAÇÃO DE QUÍMICA TECNOLÓGICA  
Telefone: 3319-7141 Fax: 3319-7142 e-mail: quimica@des.cefetmg.br

28 pois como este serviço não está disponível para os alunos do curso de Química Tecnológica, os  
29 mesmos ficam prejudicados nos estudos. Foi proposto o encaminhamento de uma carta do Colegiado à  
30 biblioteca, solicitando a liberação deste serviço, considerando que o curso está sediado no Campus I. –  
31 **Trancamento de Matrícula fora do prazo:** a solicitação da aluna **Ciane Aparecida ...** foi aprovada  
32 por unanimidade pelos membros do Colegiado. A solicitação do aluno **Magnum Augusto Moraes**  
33 **Lopes de Jesus** deverá ser aprovada após a abertura do processo com o comprovante da realização das  
34 atividades de Iniciação Científica anexo; - **Atividades Complementares:** o professor Cleverson  
35 apresentou o levantamento dos créditos válidos como Atividades Complementares dos alunos  
36 formandos. Os membros do Colegiado sugeriram a elaboração de um formulário para a solicitação de  
37 validação de créditos como Atividades Complementares, a ser disponibilizado no *site* do curso, o qual  
38 deverá ser preenchido e protocolado pelos alunos, com os comprovantes anexos, no Setor de Protocolo  
39 do Campus I. O Regulamento para a validação dos créditos também deverá ser divulgado no *site* do  
40 curso; – **Livros:** os professores questionaram se os livros que foram solicitados para a aquisição nos  
41 últimos anos foram adquiridos ou não. Foi deliberado que o coordenador encaminhará um memorando  
42 à biblioteca solicitando informações a respeito da existência de obras não catalogadas ou não  
43 disponibilizadas aos alunos para que sejam tomadas as devidas providências; - **Prova Substitutiva:** o  
44 professor Cleverson propôs a elaboração de uma norma para a realização das Provas Substitutivas. O  
45 Colegiado sugeriu o estudo e a elaboração de uma norma para as Disciplinas do Departamento. Com o  
46 término do tempo previsto para a reunião, os membros do Colegiado decidiram, por unanimidade,  
47 transferir os itens 2 e 3 da pauta para a próxima reunião. A reunião foi encerrada às 17h, lavrando-se a  
48 presente ata que deverá ser assinada pelo Presidente e professores presentes, se aprovada.

49 Presidente: Claudinei Rezende Calado \_\_\_\_\_  
50 Adriana Akemi Okuma \_\_\_\_\_  
51 Cleverson Fernando Garcia \_\_\_\_\_  
52 Emerson Fernandes Pedroso \_\_\_\_\_  
53 Janice Cardoso Pereira Rocha \_\_\_\_\_